

Projektassistenz (m/w/d)

(2791)

📍 Standort: Bremen 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Als eines der größten Personaldienstleistungsunternehmen im Norden arbeiten wir seit 2003 solidarisch und erfolgreich mit anerkannten Unternehmen aus der Weser-Ems-Region zusammen und unterstützen diese durch unser Know-how bei der Personalauswahl.

Zudem bieten wir jedem die Möglichkeit unsere jahrelange Erfahrung im Bewerbermanagement zu nutzen. Wir agieren somit als Bindeglied zwischen unseren namenhaften Partnerunternehmen und den Bewerbern, die sich neu orientieren möchten.

Du bist gut organisiert, hast einen hohen Anspruch an Deine eigene Arbeit und willst Dich weiterentwickeln? Dann unterstütze zum nächstmöglichen Zeitpunkt unser Kundenunternehmen, zunächst im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung mit der Option auf Übernahme, als:

Projektassistenz (m/w/d)

Dein Aufgabengebiet umfasst u.a.:

- Unterstützung des Projektleiters bei allen anfallenden Arbeiten im Rahmen der Projekte
- Erstellung von Angeboten, Auftragsbestätigungen und Aufträgen
- Dokumentation der Projekte
- Kommunikation mit Kunden / Auftraggebern
- Terminkoordination / -überwachung

Dein Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung zum Industriekaufmann / Bürokaufmann (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung von Vorteil
- Erfahrung im Warenwirtschaftssystem MS Dynamics NAV von Vorteil
- Sichere Englischkenntnisse
- Gute MS Office Kenntnisse
- Gutes technisches Verständnis
- Ausgeprägtes Organisationstalent sowie eine strukturierte und vorausschauende Arbeitsweise
- Teamfähigkeit

Unsere Leistungen:

Es erwarten Dich ein unbefristeter Arbeitsvertrag zu attraktiven Konditionen, Urlaubs- und Weihnachtsgeld und ein gutes Betriebsklima. Darüber hinaus kannst Du Dich auf eine innovative und zuverlässige Betreuung unseres Teams verlassen.

Du findest Dich im obigen Profil wieder und hast Interesse Deine Karriere bei unseren Partnerunternehmen zu starten bzw. auszubauen? Dann nutze jetzt diese Chance und bewirb Dich noch heute online, per E-Mail, per Post oder besuche uns am Hillmannplatz 13-15. Solltest Du noch Fragen zu diesem Angebot haben, beantworten wir diese gerne unter 0421 / 468479 0.

Wir freuen uns auf Dich!

Kontaktinformationen für Stellenanzeige

Silke Lindenbein
Personalberaterin

PRIMUS

P E R S O N A L

Hillmannplatz 13/15
28195 Bremen
Tel: 0421 / 468479-11
Fax: 0421 / 468479-18

s.lindenbein@primus-personal.de

www.primus-personal.de

[Impressum](#)