

Materialdisponent (m/w/d) in Hille gesucht – Organisationstalent mit Überblick

(3762)

 Standort: Hille  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Du bist ein Organisationstalent und behältst auch in komplexen Prozessen stets den Überblick? Dann suchen wir genau dich! Für ein etabliertes Unternehmen am Standort Hille suchen wir ab sofort eine engagierte Persönlichkeit, die den Materialfluss zuverlässig steuert und Schnittstelle zwischen Lieferanten, Logistik und Produktion ist.

Deine Aufgaben im Überblick:

- Du kümmerst dich eigenverantwortlich um die Materialbeschaffung für definierte Warengruppen – von der Bestellung bis zur termingerechten Lieferung.
- Engpässe oder Lieferprobleme? Du erkennst sie frühzeitig und findest schnell Lösungen, damit alles reibungslos weiterläuft.
- Du arbeitest eng mit verschiedenen Abteilungen wie Lager, Warenannahme und Arbeitsvorbereitung zusammen – Teamarbeit wird bei uns großgeschrieben.
- Im Falle von Reklamationen übernimmst du die Kommunikation mit den Lieferanten und sorgst für eine professionelle Abwicklung.
- Änderungen in der Auftragslage stimmst du direkt mit den Lieferanten ab und agierst als zentrale Ansprechperson für das Vertriebsteam.
- Stammdaten, Lieferinformationen und Konditionen pflegst du gewissenhaft im ERP-System.

Das bringst du mit:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung – zum Beispiel als Industriekaufmann/-frau oder vergleichbar.
- Erfahrung im Bereich Einkauf oder Materialdisposition, vorzugsweise in einem industriellen Umfeld.
- Fundiertes Know-how in Lager- und Materialwirtschaft.
- Den sicheren Umgang mit ERP-Systemen und gängiger Office-Software.
- Selbstständige, strukturierte Arbeitsweise und eine ausgeprägte Kommunikationsstärke.

Was dich erwartet:

- Ein moderner Arbeitsplatz in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- Ein wertschätzendes Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen
- Individuelle Einarbeitung und persönliche Betreuung durch unser Team
- Faire Vergütung und langfristige Perspektive über die Arbeitnehmerüberlassung hinaus

Unsere Leistungen für dich:

Dich erwartet ein unbefristeter Arbeitsvertrag mit attraktiven Konditionen, inklusive Urlaubs- und Weihnachtsgeld. Ein kollegiales Miteinander und ein positives Betriebsklima sind für uns genauso selbstverständlich wie eine zuverlässige und persönliche Betreuung durch unser engagiertes Team.

Du erkennst dich in diesem Profil wieder und möchtest deine berufliche Zukunft bei einem starken Partner weiterentwickeln? Dann zögere nicht – bewirb dich noch heute online, per E-Mail oder auch klassisch per Post. Bei Fragen stehen wir dir jederzeit gerne telefonisch zur Verfügung.

Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen!

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Jan Kreimeier

Niederlassungsleiter

PRIMUS
PERSONAL

Erbeweg 1a

32457 Porta Westfalica

Tel: 0571 / 829298-50

Fax: 0571 / 829298-52

j.kreimeier@primus-personal.de

www.primus-personal.de

Abteilung(en): OFFICE & KAUFMÄNNISCH

[Impressum](#)